

**کاربرگ شماره ۵ (برگزاری کارگاه های آموزشی)**  
**(موضوع ماده ۵ شیوه نامه اجرایی ارتقا رتبه اعضای غیر هیات علمی)**

**دبیر محترم هیات اجرایی منابع انسانی دانشگاه  
باسلام و احترام**

اینجانب ..... برگزاری کارگاه های آموزشی ردیف های .....  
مندرج در جدول زیر که توسط آقای/خانم ..... در واحد  
..... انجام شده است را تایید می نمایم.

نام و نام خانوادگی مقام مسئول  
امضاء

با توجه به مستندات ارائه شده، ردیف های ..... با امتیاز مجموع ..... مورد  
تایید می باشد.

مدیر امور اداری و پشتیبانی  
امضاء

ردیف	عنوان کارگاه آموزشی	امتیاز
۱		
۲		
۳		
۴		
۵		
۶		
۷		