

تعیین و تایید قوانین و مقررات استفاده از ویلای دو خوابه چادگان جهت اعضاء محترم هیات علمی و کارکنان دانشگاه در سال ۱۳۹۵

۱- هر یک دانشگاهیان **یک شب** در طول سال شمسی می تواند از ویلای چادگان استفاده نماید و در صورت عدم متقاضی به دفعات و ایام بیشتر می تواند از این تسهیلات بهره مند گردد. تذکر: (در صورت نیاز به بیش از یک شب اولویت مورد نظر را در درخواست مشخص نمایید تا در صورت عدم متقاضی معرفی نامه صادر گردد.)

۲- قیمت هر شب در ایام پیک (تعطیلات دانشگاه) **۴۰۰۰۰۰ ریال** و غیر پیک (غیر تعطیلات دانشگاه) **۲۰۰۰۰۰ ریال** محاسبه و قبل از صدور معرفی نامه اخذ می گردد. تذکر: (در صورت انصراف پس از صدور معرفی نامه مبلغ دریافتی مرجوع نخواهد شد)

۳- مهلت ثبت نام برای هر ماه، **پانزدهم تا بیست و پنجم ماه قبل** است که نتیجه آن تا **بیست و نهم** مشخص می شود و پس از آن **اولویت بندی** می گردد. تذکر: (اولویت با اشخاصی است که در همان سال استفاده ننموده اند و همچنین انصراف پس از ثبت نام و صدور معرفی نامه باعث از بین رفتن اولویت می گردد و همچنین در صورت وجود بیش از یک نفر متقاضی برای یک روز، قرعه کشی و اولویت درخواست لحاظ می شود.)

۴- معرفی نامه تا **چهار روز قبل** از موعد درخواست و به نام شخص متقاضی دانشگاهی صادر شده و حتماً هنگام تحویل ویلا باید خود آن شخص با ارائه کارت شناسایی حضور داشته باشد.

۵- درخواست ها و صدور معرفی نامه فقط از طریق **اتوماسیون اداری** صورت می گیرد. تذکر: (عزیزانی که دسترسی به اتوماسیون اداری ندارند می توانند از طریق اتوماسیون مسوول قسمت اداری یا مسوول مستقیم خود اقدام نمایند.)

۶- ظرفیت متعادل ویلا **۸ نفر** است و حد اکثر ۱۰ نفر می توانند استفاده نمایند.

۷- زمان تحویل ویلا ساعت **۱۷ روز قبل** و زمان تخلیه ویلا ساعت **۱۵ روز درخواستی** است.

۸- **نظافت داخلی** ویلا در زمان تحویل دادن به عهده استفاده کننده است.

۹- هر گونه **خسارت** احتمالی به اموال منقول یا غیر منقول ویلا به عهده استفاده کننده است.

۱۰- ورود دو دستگاه خودرو **رایگان** و یک خودرو اضافه با **اخذ وجه** به دهکده مجاز است.

۱۱- **شستشوی** خودرو در محوطه ویلا ممنوع است.

ستاد امور رفاهی
کارکنان و اعضاء
هیات علمی